

Postup pri tvorbe bibliografických výstupov z databázy publikačnej činnosti Univerzitetnej knižnice UMB

1. V prvom poli si vyberte typ zobrazovacieho formátu (ISBD, ISO, atď.). Pre účely kvalifikačného postupu odporúčame použiť typ formátu AC – špeciálny, v ktorom sa zobrazujú % podiely spoluautorov, ďalšie roly (editor, recenzent) a poznámky k záznamu. V tomto formáte sa zobrazujú aj príslušné ohlasy pripojené k bibliografickému záznamu citovaného dokumentu.

The screenshot shows the 'EPCA výstupy' (EPCA outputs) form in a web browser. The browser address bar shows 'https://www.library.sk/3/epcareports/epcarep.csp?icbx=umb&langua...'. The page title is 'EPCA Reports'. The browser's address bar also shows 'Súbor Úpravy Zobrazit Obľúbené položky Nástroje Pomocník' and 'Navrhované lokality (2) Navrhované lokality Univerzita Mateja Bela - Ú... Univerzita Mateja Bela - Ú...'. The page content includes a dropdown menu for 'Typ výstupu (zobrazovacieho formátu)' set to 'AC - Špeciálny (personálny alebo pracoviska) s ohlasmí (na hodnotiace účely)'. Below this are input fields for 'Pracovisko', 'Autor', 'Akcia/konferencia', and 'Zdrojový dokument'. There are also input fields for 'Rok publikovania', 'Rok vykazovania', 'Rok ohlasu', and 'Impakt faktor', each with a 'Do' field. The 'Druh dokumentu' dropdown is set to 'XPCA - Publikačná činnosť'. Under 'Ďalšie spracovanie', there is a checkbox for 'spa - Záznamy so spoluprácou'. The 'Kategória publikačnej činnosti' section has several checkboxes for categories like 'AAA - Vedecké monografie vydané v zahraničných vydavateľstvách', 'AAB - Vedecké monografie vydané v domácich vydavateľstvách', 'ABA - Štúdie v časopisoch a zborníkoch charakteru vedeckej monografie vydané v zahraničných vydavateľstvách', 'ABB - Štúdie v časopisoch a zborníkoch charakteru vedeckej monografie vydané v domácich vydavateľstvách', 'ABC - Kapitoly vo vedeckých monografiách vydané v zahraničných vydavateľstvách', and 'ABD - Kapitoly vo vedeckých monografiách vydané v domácich vydavateľstvách'. The 'Kategória ohlasu' section has checkboxes for '1 - Citácie v zahraničných publikáciách, registrované v citačných indexoch Web of Science a databáze SCOPUS', '2 - Citácie v domácich publikáciách, registrované v citačných indexoch Web of Science a databáze SCOPUS', '3 - Citácie v zahraničných publikáciách neregistrované v citačných indexoch', '4 - Citácie v domácich publikáciách neregistrované v citačných indexoch', '5 - Recenzie v zahraničných publikáciách', and '6 - Recenzie v domácich publikáciách'.

2. Ak robíte výstup pre pracovisko (fakultu, katedru, inštitút, atď.), vyplňte pole Pracovisko. Po kliknutí na toto pole sa otvorí vyhľadávacie okno, po zadaní názvu katedry (alebo jeho časti) sa v ľavom stĺpci vyhľadávacieho okna zobrazí ponuka. Po výbere príslušného názvu kliknite na tlačidlo OK.

The screenshot shows the EPCA Reports web application. The main interface is titled "EPCA výstupy" and includes a sidebar with filters for "Pracovisko", "Autor", "Akcia/konferencia", "Zdrojový dokument", "Rok publikovania", "Rok vykazovania", "Rok ohlasu", "Impakt faktor", "Druh dokumentu", "Ďalšie spracovanie", and "Kategória publikačnej činnosti". The main content area shows a search filter set to "AC - Špeciálny (personálny alebo pracoviska) s ohlasmí (na hodnotiace účely)". A search dialog box is open, titled "Vyhľadavanie", with the search term "katedra biológie" entered in the "Kód pracoviska" field. The dialog box displays a list of search results in a table:

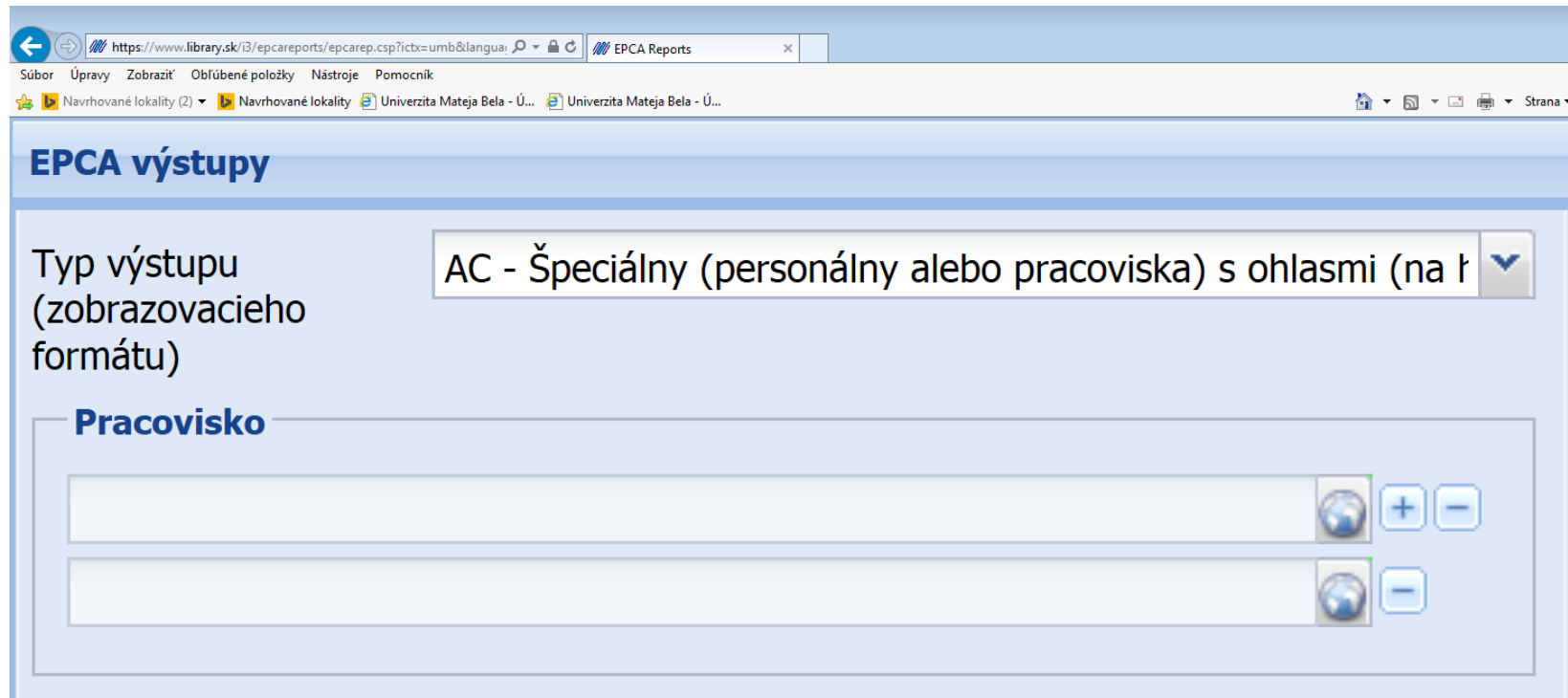
Záznam (20/150 položiek)	ID
Katedra biológie a ekológie	0036731
Katedra cestovného ruchu a spoločného s...	0036891
Katedra cudzích jazykov a medzinárodnej...	0036770
Katedra ekomuzeológie	0036721
Katedra ekonómie	0036892
Katedra ekonomiky a manažmentu podniku	0036893
Katedra elementárnej a predškolskej peda...	0036763
Katedra etickej a občianskej výchovy	0120307
Katedra etiky a aplikovanej etiky	0226270
Katedra etiky a aplikovanej etiky	0036667
Katedra európskeho práva a aproximácie...	0036798
Katedra európskych kultúrnych štúdií	0226264
Katedra európskych kultúrnych štúdií	0036629
Katedra filozofických vied	0226259
Katedra filozofických vied	0036666
Katedra financií a účtovníctva	0036894

The "Zobrazenie" (Display) section on the right shows the following details for the selected record:

- Č. záznamu: 0036731
- Názov: Katedra biológie a ekológie
- Odkaz pozri: akronym : UMBFP09
- Pozri tiež: lupa (Fakulta prírodných vied)
- Status záznamu: n
- Typ záznamu: x
- Úroveň úplnosti: 3
- Dátum akt.: 05.11.2007
- Status záhlavia: a
- Katal.org: BB301 - Univerzitná knižnica Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici
- Báza dát: 210w - pracovisko

Buttons at the bottom of the dialog box include "Stiahnuť", "Harmonizovať", "OK", and "Zrušiť".

3. V prípade, že robíte výstup pre viacero pracovísk naraz (napr. katedra + inštitút), tlačidlom  pridáte nové pole pre ďalšie pracovisko.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.library.sk/i3/epcareports/epcarep.csp?icb=umb&langua>. The page title is "EPCA Reports". The main heading is "EPCA výstupy". Below the heading, there is a label "Typ výstupu (zobrazovacieho formátu)" and a dropdown menu with the selected option "AC - Špeciálny (personálny alebo pracoviska) s ohlasmi (na r...". Below this, there is a section titled "Pracovisko" containing two empty text input fields. Each input field has a globe icon on its right side, and the top field also has plus and minus buttons for adding or removing rows.

4. Ak výstupom má byť personálna bibliografia, **vyplňte len pole Autor (pole Pracovisko sa v tomto prípade nevyplnía)**. Po kliknutí na toto pole sa otvorí vyhľadávacie okno, po zadaní mena (najlepšie v poradí priezvisko, krstné meno alebo aspoň priezvisko) sa v ľavom stĺpci vyhľadávacieho okna zobrazí ponuka. Po výbere príslušného mena kliknite na tlačidlo OK.

Typ výstupu
(zobrazovacieho formátu)

Pracovisko

Autor

Akcia/konferencia

Zdrojový dokument

Rok publikovania

Rok vykazovania

Rok ohlasu

Impakt faktor

Druh dokumentu

Ďalšie spracovanie

spa - Záznamy so

Kategória publikačnej činnosti

AC - Špeciálny (personálny alebo pracoviska) s ohlasmí (na hodnotiace účely)

Vyhľadanie

Osobné meno nedela r Vyhľadať Slovník

Vyhľadanie Slovník (scan)

Rozšírenie Fráza Listovanie Ďalšie záznamy

Záznam (20/150 položiek)	ID
Nedela Roman	0221544
Nedela Roman	0001645
Nedela Roman	0156226
Nedeliak Augustín	0134594
Nedeliaková Barbora	0171244
Nedeliaková Eva	0175666
Nedeliaková Zuzana	0116477
Nedeljković Miodrag	0109377
Nedělka Josef	0007281
Nedělka Michal	0148271
Nedelka Milan	0009757
Nedělka Teodor	0021613
Nedelková Monika	0040581
Nedelová Gabriela	0026178
Nedelová Magdaléna	0224662
Nedeliak Jolana	0022342

Zobrazenie

Používateľský formát

Č. záznamu 0221544

Meno a priezvisko Nedela Roman

Meno s titulmi prof. RNDr. Nedela Roman DrSc.

Dátum akt. 22.06.2014

Status záhlavia a

Katal.org. BB301 - Univerzitná knižnica Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

Báza dát 200 - súbor autorít osobných mien

Stiahnuť Harmonizovať OK Zrušiť

V prípade, že robíte výstup pre viacerých pracovníkov naraz, tlačidlom  pridáte nové pole pre ďalšieho autora.

5. Polia Akcia (konferencia) a Zdrojový dokument nie je nutné vyplňať. Ak má výstup obsahovať ohlasy za konkrétny rok, je potrebné vyplniť pole Rok ohlasu, kde sa príslušný rok jednoducho vpiše. V prípade rozsahu rokov sa vyplnia obe políčka.

EPCA výstupy

Rok publikovania Do

Rok vykazovania Do

Rok ohlasu Do ?

Impakt faktor ?

Druh dokumentu

Ďalšie spracovanie

spa - Záznamy so spoluprácou

Súčasne je potrebné v menu Ďalšie nastavenia vybrať funkciu „Zobraziť iba ohlasy daného roku“.

Ďalšie nastavenia

- Zoradiť do skupín KPC
- Zobraziť súčty záznamov za KPC
- Odsadenie celého záznamu doprava
- Zobraziť iba ohlasy daného roku
- Zobraziť len ohlasy danej kategórie
- Neuvádzať vo výstupe kategórie ohlasov
- Vynímať údaje súčtu štatistík

Ak potrebujete vo výstupe všetky ohlasy bez ohľadu na rok, pole sa nevyplní (zostane prázdne).

6. Kategórie ohlasov sú defaultne nastavené tak, že sa zobrazia všetky. V prípade, že vo výstupe potrebujete mať len niektoré z nich, vyberte ich zakliknutím príslušného políčka vedľa slovného popisu ohlasu.

Súčasne je potrebné v menu Ďalšie nastavenia vybrať funkciu „Zobraziť len ohlasy danej kategórie“.

Ďalšie nastavenia

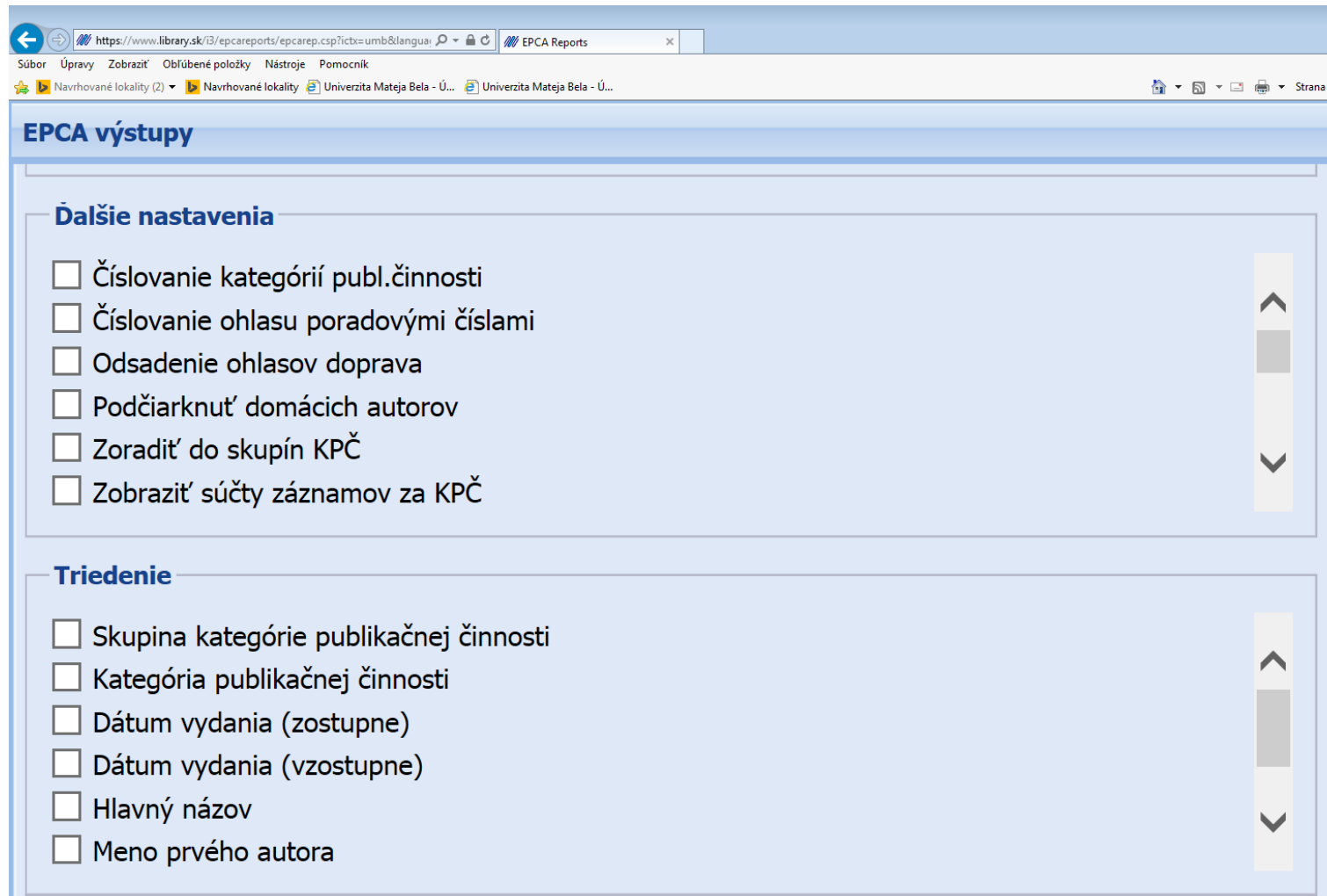
- Odsadenie celého záznamu doprava
- Zobraziť iba ohlasy daného roku
- Zobraziť len ohlasy danej kategórie
- Neuvádzať vo výstupe kategórie ohlasov
- Vynechať výpis súčtu štatistík
- Štatistiky bez tabuľky

7. Príslušná štatistika sa po výbere zobrazí na konci výstupu. Ak napr. označíte voľbu „Kategória ohlasov“, systém na konci výstupu zobrazí prehľadnú štatistickú tabuľku jednotlivých kategórií a počet záznamov v týchto kategóriách. Systém umožňuje viacnásobný výber.

Štatistiky

- Kategória publikačnej činnosti
- Kategória ohlasov
- Pracovisko
- Skupiny kategórií publikačnej činnosti

8. Pre prehľadnosť výstupu a zoradenie jednotlivých záznamov je vhodné použiť funkcie v Ďalších nastaveniach a Triedení. V menu Ďalšie nastavenia sú funkcie zoradené podľa používanosti, najčastejšie sa využíva číslovanie kategórií publikačnej činnosti, číslovanie ohlasov a odsadenie záznamov ohlasov doprava, čím je výstup po formálnej stránke prehľadnejší. V poli Triedenie môžete označiť napr. možnosť „Kategória publikačnej činnosti“ a zároveň „Dátum vydania (zostupne)“. Systém zotriedi záznamy do kategórií a v rámci každej kategórie podľa roku vydania od najnovších po najstaršie. Aj tu systém umožňuje viacnásobný výber.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.library.sk/3/epcareports/epcarep.csp?ictx=umb&langua:> and the page title "EPCA Reports". The browser's address bar and menu bar are visible. The main content area is titled "EPCA výstupy" and contains two sections: "Ďalšie nastavenia" and "Triedenie".

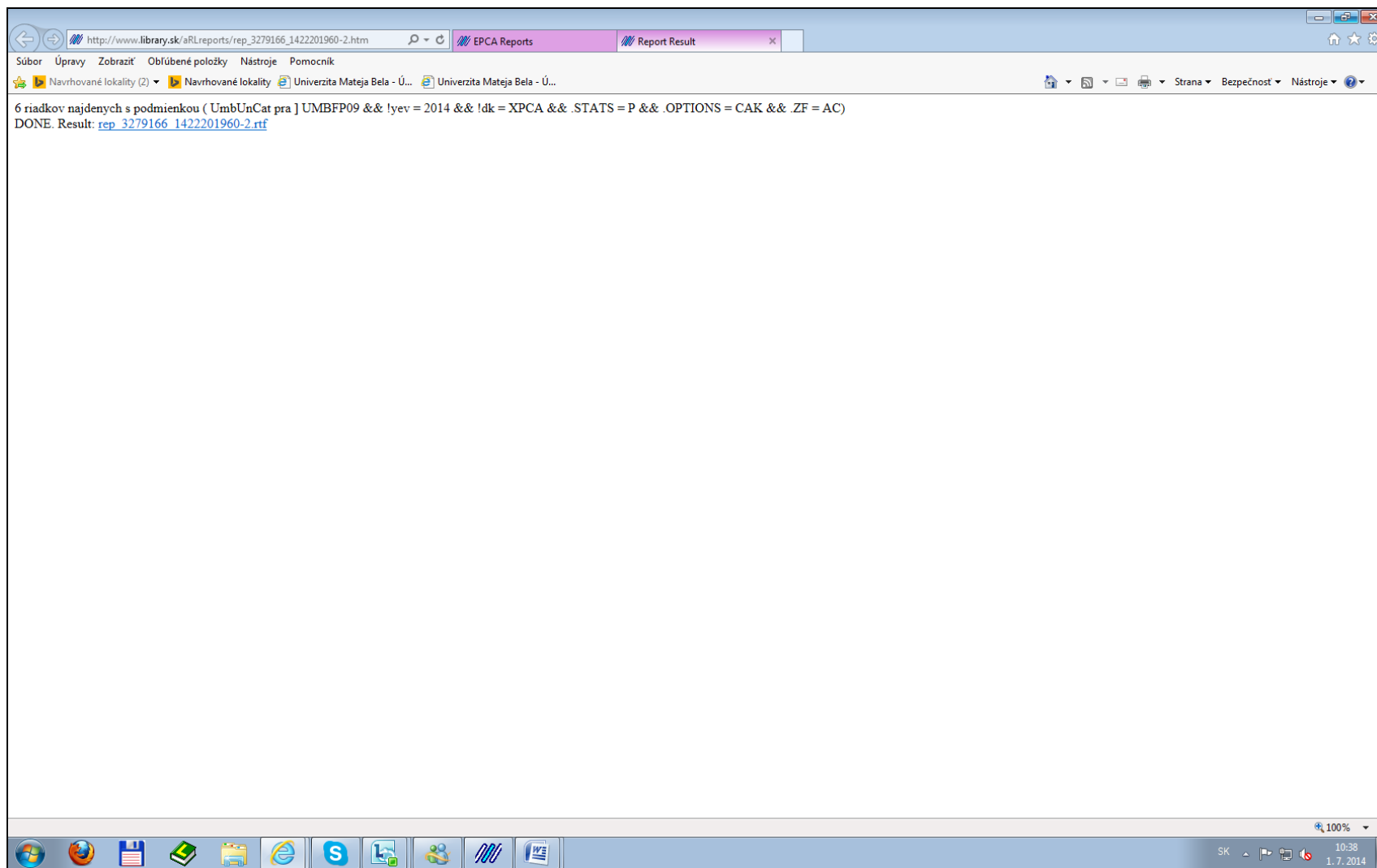
Ďalšie nastavenia

- Číslovanie kategórií publ.činnosti
- Číslovanie ohlasu poradovými číslami
- Odsadenie ohlasov doprava
- Podčiarknuť domácich autorov
- Zoradiť do skupín KPČ
- Zobrazit' súčty záznamov za KPČ

Triedenie

- Skupina kategórie publikačnej činnosti
- Kategória publikačnej činnosti
- Dátum vydania (zostupne)
- Dátum vydania (vzostupne)
- Hlavný názov
- Meno prvého autora

9. Pokračujte tlačidlom **Vyhotoviť výstup** v spodnej časti obrazovky. Systém podľa vami zadaných kritérií spracuje personálny výstup alebo výstup pracoviska s príslušnými ohlasmi. Výstup sa po kliknutí na odkaz „Result“ otvorí vo formáte rtf:



!!! DÔLEŽITÉ UPOZORNENIA !!!

**Výstup z databázy publikačnej činnosti Univerzitetnej knižnice UMB je možné urobiť kedykoľvek.
Databáza je aktualizovaná a dopĺňaná na dennej báze.**

Databáza publikačnej činnosti a ohlasov je verejne prístupná. Jej dostupnosť prostredníctvom webovej stránky Univerzitetnej knižnice UMB umožňuje overovanie správnosti záznamov a ich **kontrolu aj zo strany autorov.**

S cieľom zabrániť chybám alebo iným nedostatkom v databáze publikačnej činnosti a ohlasov Vás prosíme, aby ste akúkoľvek nezrovnalosť bezodkladne oznámili na [Oddelení budovania databáz](#).

V prípade nejasností alebo ďalších otázok sa obráťte na pracovníkov Referátu evidencie ohlasov Univerzitetnej knižnice UMB:

Mgr. Ivana Dvořáková

ivana.dvorakova@umb.sk

048-446 53 16, kl. 53 16

Mgr. Martin Kubuš, PhD.

martin.kubus2@umb.sk

048-446 52 11, kl. 52 11