



Univerzitná knižnica
Univerzity Mateja Bela
Banská Bystrica

ONLINE SLUŽBY UNIVERZITNEJ KNIŽNICE UMB

PREDREGISTRÁCIA

Na webovej stránke univerzitetnej knižnice www.library.umb.sk kliknite na online katalóg, vyberte možnosť **Prihlásenie** alebo **Konto** a následne v ľavom rohu možnosť **Predregistrácia**.

Vyplňte **predregistračný formulár** s diakritikou, zvolte si heslo s minimálnym počtom 6 znakov (písmená príp. čísla), odkliknite ochranu proti spamu, potvrdte. Zobrazí sa informácia o úspešnosti predregistrácie. Po príchode do univerzitetnej knižnice vám pracovníčka skontroluje osobné údaje. Zaplatením registračného poplatku sa stáva vaša registrácia platnou.

ONLINE KATALÓG

Nájdete ho na www.library.umb.sk – obsahuje záznamy všetkých dokumentov nachádzajúcich sa vo fonde Univerzitetnej knižnice UMB. Vyhľadávať môžete v katalógu dokumentov, periodík, kvalifikačných prác atď.. V každej z databáz môžete vyhľadávať podľa rôznych kritérií (autor, hlavný názov, kľúčové slovo a pod.).



KONTO POUŽÍVATEĽA

Môžete si ho zriadiť pri registrácii alebo kedykoľvek pri návšteve registračného miesta univerzitetnej knižnice **zadaním hesla do vášho registračného formulára**.

Najrýchlejší vstup do konta – www.library.umb.sk – rýchla voľba – online katalóg. Zadajte číslo preukazu/karty/e-mail a heslo. Po otvorení konta kliknite na záložku **Výpožičky**. V **Nastaveniach** vpravo hore si môžete upraviť resp. rozšíriť konto. Získate prehľad o počte vypožičaných kníh, lehotách ich návratu, o možnostiach ich predĺženia, o pobočkách, kde ste si dokumenty vypožičali.

Konto používateľa umožňuje:

- **Predĺženie (prolongáciu) výpožičnej lehoty**

Po prihlásení sa do konta otvorte záložku **Výpožičky**. Pokiaľ knihu bude možné predĺžiť, zakliknutím políčka a potvrdením možnosti **Predĺžiť** sa výpožičná lehota automaticky predĺži. **Výpožičnú lehotu knihy si môžete predĺžiť najskôr 7 dní pred jej uplynutím**. O ukončení výpožičnej lehoty vypožičanej knihy môže knižnica informovať používateľov e-mailom resp. sms správou. Tieto služby sú len doplnkové, nedoručenie mailu alebo sms nie je dôvodom na nedodržanie výpožičnej lehoty alebo odpustenie sankčných poplatkov (čl. 12 bod 2 Knižničného poriadku UMB).

Dôvody, prečo sa kniha nedá predĺžiť:

- *nemáte platnú registráciu*
- *knihy ste si už dvakrát predĺžovali*
- *knihy je rezervovaná iným používateľom (v konte je informácia o fronte = počte rezervácií)*
- *predlžujete knihu skôr ako 7 dní pred uplynutím výpožičnej lehoty alebo až po dátume jej návratu*
- *máte akýkoľvek dlh*

- **Rezerváciu požičaného dokumentu**

Po vyhľadání knihy na www.library.umb.sk v online katalógu kliknite na ikonu **Rezervovať**. Vyberte pobočku, z ktorej si chcete knihu rezervovať a zadajte dátum, dokedy je pre vás rezervácia aktuálna. **Po odoslaní požiadavky sa zobrazí informácia o rezervovaní dokumentu**.

O vyzdvihnutí dokumentu vás bude knižnica informovať e-mailom, resp. sms správou.

- **Žiadanku na voľný dokument**

Po vyhľadání knihy na www.library.umb.sk v online katalógu kliknite na ikonu **Požičať si**. Vyberte pobočku, z ktorej knihu žiadate. Potvrdte vyžiadanie knihy. **Zobrazí sa vám informácia o vytvorení žiadanky a dátume, dokedy si musíte prísť knihu vyzdvihnúť a výšku sankcie za prípadné nevyzdvihnutie žiadaného dokumentu (Cenník poplatkov a služieb UK UMB, ktorý je prílohou Knižničného poriadku UMB)**. Knižnično-informačný systém umožňuje mať na konte maximálne **päť žiadaniek**.

- **Vzdialený prístup do elektronických databáz**

Po prihlásení do konta kliknite na **Zdroje** a vyberte záložku **Licencované zdroje**. Vyberte databázu, v ktorej chcete pracovať, kliknutím na jej podčiarknutý názov. Otvorí sa Vám databáza podľa vášho výberu, v ktorej môžete pracovať tak, ako keby ste boli pripojení do Metropolitnej siete UMB.

