

POKYNY

k odovzdávaniu publikačnej činnosti a ohlasov externých doktorandov UMB

Univerzitná knižnica spracováva publikačnú činnosť a ohlasy externých doktorandov do databázy publikačnej činnosti UMB. V zmysle [Vyhlášky č. 270/2018 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti](#) sa od roku 2019 publikačná činnosť externých doktorandov vykazuje aj do Centrálného registra publikačnej činnosti (CREPČ).

PUBLIKAČNÁ ČINNOSŤ

1. Externý doktorand nahlasuje publikačnú činnosť prostredníctvom [elektronických formulárov](#) na nahlasovanie publikačnej činnosti. Nie je povinný aktivovať vlastné konto, urobí tak pomocou týchto prihlasovacích údajov:

Číslo karty zamestnanca UMB (=prihlasovacie meno): **PUBLIKACNA**
Prihlasovacie heslo: **V3tup**

2. Po vyplnení údajov v elektronickom formulári a ich odoslaní pripojí podklad v PDF formáte. Všetky povinné strany musia byť **v jednom PDF súbore**. [Manuál na prácu s elektronickými formulármi](#) a [manuál na pripájanie podkladov](#) sa nachádzajú na webovej stránke UK UMB v menu *Publikačná činnosť* – [Formuláre na nahlasovanie](#).
3. Po odoslaní vyplneného formulára s pripojenou prílohou nie je možné do záznamov akýmkoľvek spôsobom zasahovať. Pri neoprávnených zásahoch sa môže stať, že vlastný alebo cudzí záznam bude omylom vymazaný. Po spracovaní záznamu pracovníčkami Univerzitnej knižnice UMB záznam z konta zmizne.
4. Kompletné podklady k publikačnej činnosti v PDF formáte musia obsahovať:

článok/abstrakt v zborníku: titulný list, tiráž a celý obsah zborníka, plný text článku/abstraktu
článok v časopise: titulný list, tiráž a celý obsah časopisu, plný text článku
monografia, učebnica, skriptá: titulný list, tiráž, obsah, celá použitá literatúra
kapitola v monografii: titulný list, tiráž, obsah monografie, plný text kapitoly, celá použitá literatúra

V prípade, že podklad nebude kompletný, bibliografický záznam nie je možné spracovať.

5. Ďalšie pokyny k vyplňaniu formulárov:
 - a) v prípade viacerých autorov je potrebné vo formulári vyplniť všetkých. Pomocou funkcie *Pridaj sa* pridávajú bloky pre ďalších autorov. Pri každom autorovi (aj pri autorovi, ktorý nie je z UMB) je potrebné uviesť % podiel. Uvádza sa len v celých číslach a súčet musí byť 100%.
 - b) miesto a dátum konania konferencie sa vyplňajú len v prípade, že ide o článok/abstrakt v konferenčnom zborníku
 - c) kľúčové slová sa vpisujú pod seba, neoddeľujú sa čiarkami, ani bodkami
6. Externý doktorand je povinný nahlásiť Univerzitnej knižnici UMB svoj **rok narodenia** (nie celý dátum), **pracovisko** (katedru, na ktorej študuje) a skutočnosť, že je **externý doktorand**. Taktiež žiadame externého doktoranda, aby uviedol svoju **emailovú adresu** pre prípad, že ho pracovníčky Univerzitnej knižnice UMB budú musieť kontaktovať. Vyššie uvedené údaje je povinné vpísať pri prvom nahlasovaní publikačnej činnosti v poli **Interná poznámka pre katalogizátora**. Príklad:

externý doktorand
Katedra ekonomiky a manažmentu podniku
1991
jozef.mrkvicka@zoznam.sk



Interná poznámka pre katalogizátora

7. Po spracovaní takto odoslaných záznamov pracovníčkami Univerzitnej knižnice si externý doktorand môže urobiť **výstup z databázy publikačnej činnosti**:

<https://www.library.sk/i3/epcareports/epcarep.csp?ictx=umb&language=1>

Manuál na tvorbu výstupov sa nachádza na webovej stránke Univerzitnej knižnice UMB v menu *Publikačná činnosť* - [Výstupy z databázy](#) (upozornenie: v prípade, že si externý doktorand robí výstup pre seba, vyplní len pole **Autor**, pole Pracovisko zostáva prázdne).

8. V prípade nejasností alebo problémov kontaktujte zodpovedné pracovníčky:

Mgr. Jana Eliašová	jana.eliasova@umb.sk	048-446 53 16
Mgr. Dana Mačudová, PhD.	dana.macudova2@umb.sk	048-446 52 03

OHLASY (citácie)

1. Podklady k citáciám je možné odovzdávať **len v papierovej podobe**. Kompletný podklad (fotokópia) k citácii musí obsahovať:
titulný list, tiráž a obsah monografie/zborníka/časopisu, prvú stranu citujúceho článku, stranu/strany, kde sa citácia nachádza, zoznam použitej literatúry citujúceho článku
2. Podklady sa odovzdávajú na Referáte evidencie ohlasov Univerzitnej knižnice UMB, Tajovského 51 (budova pod cestou). Zodpovedný pracovník:

Mgr. Martin Kubuš, PhD.	martin.kubus2@umb.sk	048-446 53 16
-------------------------	--	---------------